

**DEBRECEN MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓJA**

Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 15. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint 16. §-ában, továbbá az Európai Parlament és a Tanács a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR) 13. cikkében foglalt tájékoztatási kötelezettségének teljesítése érdekében az alábbiak szerint tájékoztatja a Hivatal által végzett adatkezelésekről:

**ELSŐ RÉSZ  
I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**I.1. A tájékoztató célja**

Jelen tájékoztató foglalja össze azokat az elveket, amelyek meghatározzák a Hivatal személyes adatok védelmével kapcsolatos politikáját és mindennapos gyakorlatát, bemutatja azokat az eljárásokat és folyamatokat, melyek során az érintettektől, illetve az ügyfelektől személyes adatokat kér, a tájékoztató keretében a Hivatal nyilatkozik továbbá arról, hogy milyen célra, és hogyan használja fel az ilyen jellegű adatokat, illetve hogyan biztosítja a személyes adatok megőrzését és védelmét. E tájékoztató a Hivatal adatvédelmi és adatbiztonsági - belső - szabályzatáról szóló jegyzői utasítás alapján készült.

**I.2. A tájékoztató hatálya**

A tájékoztató hatálya kiterjed a Hivatal feladatellátása során kezelt valamennyi személyes és különleges adatra (a továbbiakban együtt: személyes adat), továbbá a Hivatalban folyó a személyes adatokkal kapcsolatos valamennyi ügyintézési és ügykezelési eljárásra. A tájékoztató hatálya kizárólag a természetes személyekre vonatkozó személyes adatok kezelésére terjed ki. Az egyéni vállalkozó, egyéni cég, östermelői minőségben fellépő személyeket természetes személynek kell tekinteni. A tájékoztató hatálya nem terjed ki az olyan személyes adatkezelésre, amely jogi személyekre vonatkozik, beleértve a jogi személy nevét és formáját, valamint a jogi személy elérhetőségére vonatkozó adatokat.

**I.3. Az információs önrendelkezési jog biztosítása**

A Hivatal a személyes adatokat bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal – különös tekintettel az Infotv., valamint a GDPR rendelkezéseire – összhangban kezeli, gondoskodik azok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és más ajánlások érvényre juttatásához szükségesek.

A Hivatal az érintett/ügyfél kérése esetén a kérelmükben foglaltaknak megfelelően minden esetben részletes tájékoztatást nyújt a kezelt személyes adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységről.

Az érintett/ügyfél az adatkezeléssel összefüggő kérelmével, panaszával a Hivatalhoz fordulhat a jelen tájékoztató I.4. pontjában meghatározott elérhetőségeken.

Jelen tájékoztató az Infotv. értelmező rendelkezései szerinti fogalmakat alkalmazza. A Hivatal mindenkor az Infotv. szerinti alapelvek tiszteletben tartásával kezeli a személyes adatokat.

#### **I.4. Az adatkezelő és az adatvédelmi tisztviselő megnevezése, elérhetősége:**

|  |   |
|--|---|
| <b>Elnevezés:</b>                        | Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala   |
| <b>Székhely:</b>                         | 4024 Debrecen, Piac utca 20.  |
| <b>Levelezési cím:</b>                   | 4024 Debrecen, Piac u. 20.<br>4001 Debrecen, Pf.: 199<br><br>4026 Debrecen, Kálvin tér 11.<br>4002 Debrecen, Pf.: 220 |
| <b>Törzskönyvi azonosító szám:</b>       | 461009  |
| <b>KSH statisztikai számjel:</b>         | 15461009-8411-325-09  |
| <b>Államháztartási egyedi azonosító:</b> | 728977  |
| <b>Adószám:</b>                          | 15461009-2-09   |
| <b>Honlap:</b>                           | www.debrecen.hu   |
| <b>E-mail cím:</b>                       | jegyzo@ph.debrecen.hu   |
| <b>Telefonszám:</b>                      | 06-52/511-400; 06-52/517-700  |
| <b>Képviselő neve:</b>                   | Dr. Szekeres Antal címzetes főjegyző  |
|  |   |
| <b>Adatvédelmi tisztviselő neve:</b>     | Controll Holding Zrt.   |
| <b>Telefonszáma:</b>                     | 06 1 319 3071   |
| <b>E-mail címe:</b>                      | controll@controllzrt.hu   |

## **MÁSODIK RÉSZ ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYOZÁS**

### **II. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA**

**II.1.** A Hivatal a feladatkörébe tartozó, egyes eljárások megindítása, és ezzel kapcsolatban a személyes adatok kezelése történhet a Hivatal kezdeményezésére, illetőleg az ügyfél kérelmére. **Az adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5. § (1) bekezdés a), c) és d) pontja, a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b)-f) pontja,** az adott ügytípusra vonatkozó ágazati jogszabályoknak megfelelően.

### **III. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA**

**III.1. Az adatkezelés célja:** a Hivatal által jogszabályi keretek között végzett feladatok ellátása, illetve ügyintézés.

## IV. AZ ADATKEZELÉS TÁRGYA

**IV.1. Kezelt személyes adatok:** az ügyintézés során csak olyan adatokat kér be a Hivatal, amelyek az adott ügytípusra vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint, illetve az adott ügy elintézéséhez szükségesek.

Az adatok begyűjtésének forrása kérelemre indult eljárásokban a kérelem, hivatalból indult eljárásokban pedig a közhiteles nyilvántartások.

## V. AZ ADATKEZELÉS IDŐTARTAMA

**V.1. Az adatkezelés időtartama:** az adott ügytípusra vonatkozó ágazati jogszabályok, illetve a mindenkor iratkezelési szabályok által meghatározott időtartam.

## VI. AZ ÉRINTETT JOGAINAK GYAKORLÁSA

**VI.1.** Ha bármelyik érintett/ügyfél a személyes adatainak törlését kéri, a Hivatal ezt haladéktalanul teljesíti úgy, hogy az adatbázisából kitörli a megfelelő, érintett/ügyfél által korábban megjelölt adatokat.

A Hivatal az érintett/ügyfél adatát nem törölheti, ha az adatkezelést jogszabály rendelte el.

**VI.2.** A **törlés iránti kérelem** benyújtható elektronikusan a Hivatal jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt e-mail elérhetőségén, vagy papír alapon a Hivatal székhelyére küldött levélben, illetve szóban. A szóban közölt törlés iránti kérelemről a Hivatal írásbeli megerősítést küld az érintett/ügyfél részére.

Törlési kérelem teljesítése esetén a Hivatal által kezelt adatok a kérelem kézhezvételének időpontjától kezdődően nem kezelhetők.

Törlés esetén a Hivatal valamennyi, a kérelem kézhezvételét megelőzően jogszerűen kezelt adatok bevonásával történő kapcsolatot köteles törölni a rendszerből.

**VI.3.** Amennyiben a kezelt adatokban változás történt, az érintett/ ügyfél kérheti annak módosítását. A **módosítás iránti kérelem** benyújtható elektronikusan a Hivatal jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt e-mail elérhetőségén, vagy papír alapon a Hivatal székhelyére küldött levélben, illetve szóban. A szóban közölt módosítás iránti kérelemről a Hivatal írásbeli megerősítést küld az érintett/ügyfél részére.

**VI.4.** Törlés helyett a Hivatal **zárolja a személyes adatot**, ha az érintett/ ügyfél ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett/ügyfél jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig tárolható, ameddig fennáll az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta. A korlátozás alá eső adatot a tárolás kivételével kizárólag az érintett/ ügyfél hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes, vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, illetve fontos közérdekből lehet kezelni (**Adatkezelés korlátozásához való jog**).

**VI.5.** Ha a Hivatal az érintett/ügyfél helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban, az ügyfél/érintett által megadott elérhetőségek valamelyikén közli a helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. A helyesbítés, törlés vagy zárolás iránti kérelem elutasítása esetén a Hivatal tájékoztatja az érintettet/ügyfelet a bírósági jogorvoslat, továbbá a felügyeleti hatósághoz fordulás lehetőségéről.

**VI.6.** Az érintett/ügyfél **tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,**

- a) ha a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag a Hivatalra vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve kötelező adatkezelés esetén;
- b) ha a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik; valamint
- c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

Az érintett/ügyfél tiltakozása esetén a Hivatal további adatkezelésre nem jogosult, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett/ ügyfél érdekeivel és jogaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez kapcsolódnak.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) és f) pontjai (jogos érdek) szerinti jogalappal kezelt adatok tekintetében a törlés iránti kérelem helyett az érintett/ügyfél az adatai kezelése elleni tiltakozással léphet fel.

A Hivatal a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről az érintettet/ügyfelet írásban tájékoztatja.

**VI.7.** Személyes adataik kezeléséről az érintettek/ügyfelek **tájékoztatást kérhetnek.** A tájékoztatás iránti kérelem benyújtható elektronikusan a Hivatal jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt e-mail elérhetőségén, vagy papír alapon a Hivatal székhelyére küldött levélben, illetve szóban. A szóban közölt tájékoztatás iránti kérelemről a Hivatal írásbeli megerősítést küld az érintett/ ügyfél részére.

Az érintett/ ügyfél kérelmére a Hivatal tájékoztatást ad az érintett/ügyfél általa kezelt adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adattovábbítás tényéről, jogalapjáról, címzettjének nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő valamennyi tevékenységéről. A Hivatal köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül, közérthető formában, az érintett/ügyfél erre irányuló kérelmére írásban megadni a tájékoztatást.

A fentebb írt tájékoztatás ingyenes.

Az érintett tájékoztatását a Hivatal csak az Infotv.-ben meghatározott esetekben tagadhatja meg. A tájékoztatás megtagadása esetén a Hivatal írásban közli az érintettel, hogy a felvilágosítás megtagadására e törvény mely rendelkezése alapján került sor. A felvilágosítás megtagadása esetén a Hivatal tájékoztatja az érintettet/ügyfelet a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségéről.

## **VI.8. Adathordozhatóság**

Az érintett/ügyfél jogosult az általa a Hivatal rendelkezésére bocsátott **adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapni, továbbá más adatkezelőhöz továbbítani.**

Az érintett/ügyfél kérheti az adatok közvetlen továbbítását a másik adatkezelőhöz, ha ez technikailag megvalósítható.

Az adathordozás iránti kérelem benyújtható elektronikusan a Hivatal jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt e-mail elérhetőségén, vagy papír alapon a Hivatal székhelyére küldött levélben, illetve szóban. A szóban közölt adathordozás iránti kérelemről Hivatal írásbeli megerősítést küld az érintett/ügyfél részére.

Ha a Hivatal az érintett/ügyfél adathordozás iránti kérelmét nem teljesíti, a kérelem kézhezvételét követő 25 napon belül írásban, az érintett/ügyfél által megadott elérhetőségek valamelyikén közli a kérelem elutasításának ténybeli és jogi indokait. Az adathordozás iránti kérelem elutasítása esetén a Hivatal tájékoztatja az érintettet/ügyfelet a bírósági jogorvoslat, továbbá a felügyeleti hatósághoz fordulás lehetőségéről.

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) és f) pontjai (jogos érdek) szerinti jogalappal kezelt adatok tekintetében az érintettet az adathordozhatóság joga nem illeti meg.

## **VI.9. Jogorvoslati lehetőségek:**

A GDPR, valamint az Infotv. rendelkezései alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel bárki vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatok kezelésével kapcsolatban jogsérelem következett be, vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

székhelye: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.,

postacíme: 1530 Budapest, Pf. 5.,

e-mail címe: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu),

telefonszáma: +36 1 391-1400 fax száma: +36 1 391-1410,

honlap címe: [www.naih.hu](http://www.naih.hu).

A személyes adatok kezelésével kapcsolatban felmerült jogsérelem esetén bírósági igényérvényesítésnek is helye van. Az érintett természetes személy pert kezdeményezhet, amely elbírálása a Debreceni Törvényszék hatáskörébe tartozik. Az érintett választása szerint a per a lakóhelye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

## VII. A kamerarendszerrel kapcsolatos kiegészítő rendelkezések

### VII.1.

A Hivatal a Piac u. 20. szám alatti Régi Városháza és a Kálvin tér 11. szám alatti Új Városháza épületeiben, illetve épületein kívül kamerákat üzemeltet.

A célhoz kötöttség elvének és az érdekmérlegelés tesztjének való feltétlen megfelelés érdekében a kamerák látószöge csak a megfigyelés céljával összhangban álló területre irányul. A Hivatal valamennyi kamerával rögzített megfigyelést végez.

A Hivatal épületeit felkereső ügyfeleket és más látogatókat a kamerák működéséről „kamerával megfigyelt terület” szöveggel ellátott táblákkal, valamint a kamerás megfigyelésről szóló tájékoztatók kihelyezésével tájékoztatja.

A kamerarendszer alkalmazásának célja

- a) a Hivatal vagyonának, jelentős értéket képviselő eszközeinek, illetve egyéb értéktárgyainak védelme,
- b) a Hivatalban foglalkoztatottak értéktárgyainak védelme,
- c) a dolgozók, valamint a Hivatal területére belépő ügyfelek és egyéb látogatók életének, testi épségének, valamint személyi szabadságának védelme,
- d) a Hivatal feladatellátásának, hivatali tevékenységének biztosítása, működési rendjének védelme, valamint a munkarend betartásának ellenőrzése.

A Hivatal a kamerarendszer által rögzített személyes adatokat az Infotv. 5. § (1) bekezdés c) pontja és a GDPR 6. cikk (1) bekezdés d) és f) pontja alapján, a személyes adatok védelméhez fűződő jogok korlátozásával arányosan, a saját és harmadik személyek jogos érdekének érvényesítése céljából kezeli.

A kamerák által rögzített felvételeket a polgármesteri hivatal a felvevő hardver eszközökön tárolja. A kamerák által rögzített felvételeket a Hivatal a rögzítéstől számított három munkanap elteltével törli.

A Hivatal a kamerák által rögzített felvételeket és az elektronikus beléptető rendszer által rögzített adatokat kizárólag bírósági vagy más hatósági eljárás keretében az eljáró szerveknek, azok megkeresésére adja át.

A Hivatal védelmet nyújt a kamerák által rögzített felvételek és a beléptető rendszer által rögzített adatok tekintetében a jogosulatlan hozzáférés, továbbítás és törlés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozatal, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

A kamerák által rögzített felvételekről és a beléptető rendszer által rögzített adatokról másolatot készíteni nem lehet, kivéve, ha az a bíróság vagy más hatóság eljárásához szükséges.

Azon személy, akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, az előzőekben meghatározott eljárásrendben jogosult megtekinteni a kamerák által készített felvételt, illetve megismerni az elektronikus beléptető rendszer által rögzített adatot.

Az érintett kérelmére a Hivatal tájékoztatást ad az általa kezelt személyes adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

## **VIII. Anonim Felhasználóazonosító (cookie) elhelyezése és web-irányjelzők ("web-beacon")**

**VIII.1.** A Hivatal cookie-kat használ a [www.debrecen.hu](http://www.debrecen.hu) című weboldalon (a továbbiakban: Honlap). A Honlap használata során történő „cookie”-k és „web-beacon”-ök létrehozásával kapcsolatos tudnivalókat részletesen a külön dokumentumban rögzített *Anonim Felhasználó-azonosító („cookie”) elhelyezéséről és web-irányjelzőkről („web-beacon”) szóló Tájékoztató* tartalmazza.

## **IX. Adatok tárolása, feldolgoása, adattovábbítás**

### **XI.1. Adatok tárolása**

A Hivatal a kezelt adatokat egy fizikai szerveren történő tárhelyen, megbízással eljáró külső szervezet igénybevételeivel tárolja. A megbízott az adatokhoz nem fér hozzá.

### **XI.2. Adatfeldolgozás**

A Hivatal adatfeldolgozót nem vesz igénybe, és az adatokat csak az a Hivatal feladatellátásában közreműködő, megfelelő titoktartási kötelezettséggel terhelt munkavállalói ismerhetik meg.

### **XI.3. Adattovábbítás**

A Hivatal kizárólag jogszabályban meghatározott esetben, a Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt feladatainak ellátása érdekében végez adattovábbítást.

## **X. Adatbiztonsági intézkedések**

### **X.1. Adatbiztonsági intézkedések**

Az érintettek/ ügyfelek által megadott személyes adatok kezelésével, tárolásával kapcsolatban a Hivatal a lehető legnagyobb gondossággal jár el. Az informatikai biztonság területén a Hivatal az ésszerűen elérhető leghatékonyabb, legmodernebb eszközöket és eljárásokat alkalmazza.

A Hivatal az adatkezelési műveleteket úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy biztosítsa az érintettek/ ügyfelek magánszférájának védelmét. A Hivatal gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakította azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Infotv., valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. A Hivatal az adatbiztonsági intézkedések és eljárások rögzítése, az elektronikus ügyintézésrel összefüggő informatikai rendszerben kezelt adatok, informatikai rendszerek adatainak archiválását szabályozó Archiválási Szabályzattal, valamint a Hivatal hálózati infrastruktúrájának rendeltetésszerű használhatóságát szolgáló eljárások rögzítéséről, valamint a műszaki-technikai és szakmai védelmi intézkedésekről szóló Informatikai Biztonsági Szabályzattal, Iratkezelési Szabályzattal, valamint Dokumentumkezelési Szabályzattal rendelkezik.

## **XI. Hatósági megkeresések teljesítése**

**XI.1.** A bíróság, az ügyész, a nyomozó hatóság, szabálysértési hatóság, a közigazgatási hatóság, az adatvédelmi biztos, illetőleg jogszabály felhatalmazása alapján más szervek tájékoztatás adása, adatok közlése, átadása, illetőleg iratok rendelkezésre bocsátása végett megkeresheti a Hivatalt.

**XI.2.** A Hivatal a hatóságok részére - amennyiben a hatóság a pontos célt és az adatok körét megjelölte - személyes adatot csak annyit és olyan mértékben ad ki, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

## **HARMADIK RÉSZ ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **XII. A tájékoztató megállapítása és módosítása**

A jelen tájékoztató megállapítására és módosítására a jegyző jogosult azzal, hogy az egyes módosítások hatályba lépése előtt legalább 15 nappal a módosításokat az érintettek/ügyfelek részére a Hivatal honlapján történő közzététellel megismerhetővé teszi.

Debrecen, 2019. január 25.

**Dr. Szekeres Antal**  
címzetes főjegyző